



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25

Uma Nova Cidade Para Todos!



**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2021**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/2021**

### **PREÂMBULO**

A **Prefeitura Municipal de Baldim/MG**, realizará procedimento de licitação nº 058/2021, modalidade, Pregão Presencial para Registro de Preços, tipo menor preço, nos termos da Lei 10.520/02, e legislação correlata, em especial a Lei federal 8.666/93, e de acordo com as condições estabelecidas no presente instrumento convocatório e seus anexos. Os envelopes contendo a proposta comercial e documentação de habilitação serão recebidos em sessão pública às **08:00 horas do dia 18/11/2021**, na sala da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal, situada na Rua Vitalino Augusto, nº 635, Centro, nesta cidade, tel.: (31) 3718-1255 oportunidade em que serão examinados. O pregão será realizado pelo Pregoeiro oficial, ou substituto designados pela portaria nº 051/2021 de 12 de abril de 2021.

### **1 OBJETO**

A presente licitação tem por objeto Registro de preços para eventual fornecimento de Eletrodomésticos e Eletrônicos para atender as necessidades de diversos setores do município Baldim-MG, conforme descrito e especificado no **Termo de Referência – Anexo I**, deste instrumento convocatório.

---

### **2 CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

2.1 - Poderão participar da presente licitação os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos, inclusive quanto à documentação.

2.2 - Não poderão participar deste pregão:

2.2.1 - Os interessados que se encontrarem em processo de falência, de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação, ou estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município, ou tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública.

2.2.2. Que possua participação direta ou indireta de sócio, diretor ou responsável técnico que tenha vínculo empregatício com a Prefeitura de Baldim/MG.

2.3. Todos os itens são destinados exclusivamente para empresas que estejam na condição de ME, MEI e EPP, conforme determina o inciso I do art. 48 da Lei Complementar 123/06.

### **3 ENTREGA DOS ENVELOPES**

3.1 - Dos envelopes “PROPOSTA COMERCIAL” e “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.

3.1.1 - Os envelopes “Proposta Comercial” e “Documentos de Habilitação” deverão ser indevassáveis, hermeticamente fechados e entregues ao pregoeiro, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário especificados abaixo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25

Uma Nova Cidade Para Todos!



**LOCAL: Sala de Licitação – Sede da Prefeitura de Baldim/MG, na Rua Vitalino Augusto, nº 635, Centro, Baldim/MG, – A/C do pregoeiro, até o dia 18/11/2021, às 08:00 horas.**

3.1.2 - Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:  
MUNICÍPIO DE BALDIM  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 033/2021  
ENVELOPE N.º 1 – PROPOSTA DE PREÇOS

PROPONENTE:.....  
MUNICÍPIO DE BALDIM  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 033/2021  
ENVELOPE N.º 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
PROPONENTE:.....

3.2. O interessado deverá entregar juntamente com os dois envelopes a Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme **Anexo V** (a referida declaração deverá estar por fora dos envelopes).

3.3. Em se tratando de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial, ou outro órgão equivalente, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº. 123/2006.

3.4. Em se tratando de MEI – Micro Empreendedor Individual, a comprovação desta condição será efetuada mediante Certificado da Condição de Micro Empreendedor Individual – CCMEI.

3.5. As certidões descritas nos itens 3.3. e 3.4. apresentadas após o dia 31 de janeiro do corrente ano, terão obrigatoriamente que ter sido emitidas no exercício em curso. (AS REFERIDAS CERTIDÕES DEVERÃO ESTAR FORA DOS ENVELOPES)

3.6. Poderá a licitante apresentar envelopes através da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos ou por representante não credenciado, ficando a licitante obrigada a apresentá-los até a hora e data estabelecida no preâmbulo, e na forma do item 3.1.1.

3.6.1. A participação na forma do item 3.6, sem a presença de representante no ato da sessão, impede a apresentação de lances por parte da licitante.

3.7. O PREGOEIRO não se responsabilizará por envelopes de “Proposta Comercial” e “Documentos de Habilitação” que não sejam entregues ao pregoeiro designado, no local, data e horário definidos neste edital.

3.8 - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público que impeça a realização deste evento na data acima mencionada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.

3.9 - Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou por servidor do Município, ou por meio de publicação em órgão de imprensa oficial.

3.10 - Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração das propostas de preços.

#### 4 - CREDENCIAMENTO

R. VITALINO AUGUSTO, 635, CENTRO, BALDIM/MG, CEP 35.732-000, FONE (31) 3718-1255 .  
e-mail [licitação@baldim.mg.gov.br](mailto:licitação@baldim.mg.gov.br) – site [www.baldim.mg.gov.br](http://www.baldim.mg.gov.br)



Uma Nova Cidade Para Todos!

4.1 - A licitante deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório.

4.2 - Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

4.3 - Por credenciamento entende-se a apresentação conjunta dos seguintes documentos:

I - documento oficial de identidade;

II - procuração que comprove a outorga de poderes, na forma da lei, para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da licitante, ou documento no qual estejam expressos poderes para exercer direitos e assumir obrigações, no caso do representante ser sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da licitante, em decorrência de tal investidura (**Anexo III**).

4.4 - Caso a procuração seja particular, deverá ter firma reconhecida e estar acompanhada dos documentos comprobatórios dos poderes do outorgante, tais como contrato social/alteração contratual e cópia do documento de identidade de quem recebe poderes.

4.5 - A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação do representante da licitante na sessão, para fins de apresentação de lances.

4.6 - O representante poderá ser substituído por outro devidamente credenciado.

4.7 - Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

## 5 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

5.1 - Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente pregão, protocolizando o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, no endereço Rua Vitalino Augusto, nº 635, Centro, Baldim/MG ou pelo e-mail [licitacao@baldim.mg.gov.br](mailto:licitacao@baldim.mg.gov.br), cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 03 (três) dias úteis.

5.1.1 - Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

5.2 - Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital o licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no Edital até o segundo dia útil que anteceder à data de realização do Pregão, devendo protocolar o pedido no endereço acima ou enviá-lo para o e-mail. Sendo tempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.

## 6 - PROPOSTAS COMERCIAIS

6.1 - As propostas comerciais serão apresentadas em língua portuguesa, datilografadas ou impressas, em uma via, com suas páginas numeradas e rubricadas, e a última assinada pelo representante legal da empresa, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, podendo observar o modelo anexo a este edital (**Anexo II**), e constarão:

6.1.1 - Nome, número do CNPJ, endereço, telefone, fax e e-mail da empresa proponente;



- 6.1.2 - Especificação detalhada do objeto, com indicação da MARCA, sob pena de desclassificação;
- 6.1.3 - Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data limite prevista para entrega das propostas, conforme art. 64, § da Lei Federal nº 8.666/93;
- 6.1.4 - Conter prazo de entrega de no máximo 15 (quinze) dias a contar do recebimento da ordem de fornecimento.
- 6.2 - As propostas poderão ser corrigidas automaticamente pelo pregoeiro, caso contenham erros de soma e/ou multiplicação, bem como divergências entre o preço unitário e o total do item, hipótese em que prevalecerá sempre o primeiro. Sendo a proposta corrigida o representante da empresa, este deverá assiná-la se estiver presente na sessão.
- 6.3 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente edital e seus anexos, por estarem omissas ou apresentarem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;
- 6.4 - Os preços serão cotados com duas casas decimais. Ex: 10,55
- 6.5 - Nos preços propostos estarão incluídos todos os tributos, encargos sociais e trabalhistas, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da detentora da Ata.
- 6.6 - A licitante apresentará, FORA DO ENVELOPE, por ocasião da apresentação da Proposta Comercial, a Declaração de que atende plenamente a todos os requisitos de habilitação exigidos para o certame, conforme **ANEXO V**.
- 6.7 - As propostas não poderão impor condições ou conter opções, somente sendo admitidas propostas que ofertem apenas uma marca, um modelo e um preço para cada item do objeto desta licitação.
- 6.8 - Todos os itens serão conferidos e analisados pelo setor requisitante para a devida aprovação, sujeitando a desclassificação os licitantes que não cumprirem as normas do edital.

## 7 - HABILITAÇÃO

- 7.1 - Quanto à REGULARIDADE JURÍDICA, a licitante apresentará:
- 7.1.1 - Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- 7.1.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado.
- 7.1.2.1 - No caso de sociedades por ações, deverá estar acompanhado da documentação de eleição de seus administradores.
- 7.1.2.2 - O contrato social consolidado dispensa a apresentação do contrato original e das alterações anteriores, devendo ser apresentadas alterações posteriores, ainda não consolidadas.
- 7.1.3 - Em se tratando de Micro Empreendedor Individual – MEI, o Contrato Social ou Estatuto poderá ser substituído pelo Certificado da Condição de Micro Empreendedor Individual – CCMEI;
- 7.1.4 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- 7.1.5 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- 7.2 - Quanto à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, apresentará:
- 7.2.1 - prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) atualizado, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente e compatível com o objeto desta licitação;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM**  
**CNPJ: 18.116.129/0001-25**



**Uma Nova Cidade Para Todos!**

7.2.2 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e prova de regularidade perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014.

7.2.3 - prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, mediante a apresentação de:

- Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS ou documento equivalente que comprove a regularidade.

7.2.4 - Prova de regularidade junto a Fazenda Estadual e Municipal.

7.2.5 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), provando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

7.3. Quanto à REGULARIDADE ECONÔMICO-FINANCEIRA, apresentará:

7.3.1. Certidão de Falência e Concordata emitida por órgão competente com data de emissão de até 90 (noventa) dias antes da abertura da sessão.

7.3.1.1. No caso de certidão de recuperação judicial positiva, a licitante deverá, juntamente com a certidão, sob pena de inabilitação, apresentar comprovação de que o plano de recuperação expressamente prevê a participação da empresa em contratações públicas, bem como que referido plano foi homologado judicialmente.

7.4. Deverão ainda, as licitantes, apresentarem as seguintes declarações:

7.4.1. Declaração de inexistência ou superveniência de fato impeditivo da habilitação (art. 32, § 2º, Lei 8.666/93), conforme ANEXO VI.

7.4.2. Declaração de que não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei n.º 9854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei., conforme ANEXO VII.

7.5. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

a) se o licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou

b) se o licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;

c) se o licitante for matriz, e o executor do contrato for filial, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente;

d) serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

## **8 - SESSÃO DO PREGÃO**

8.1 - Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, o Pregoeiro procederá a abertura dos envelopes de proposta comercial dos licitantes, cadastrando-as no sistema.

8.2. Após o cadastramento dos valores de cada empresa participante, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do PREGÃO para os lances.

## **9 - CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS**

R. VITALINO AUGUSTO, 635, CENTRO, BALDIM/MG, CEP 35.732-000, FONE (31) 3718-1255 .

e-mail [licitação@baldim.mg.gov.br](mailto:licitação@baldim.mg.gov.br) – site [www.baldim.mg.gov.br](http://www.baldim.mg.gov.br)



9.1 - Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

9.2 - O autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela serão classificados para participarem dos lances verbais.

9.3 - Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no artigo anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), quaisquer que sejam os preços oferecidos, para que seus autores participem dos lances verbais.

9.4 - A classificação dar-se-á pela ordem crescente dos preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste Edital, com o preço de mercado e que ofertar o MENOR PREÇO UNITÁRIO.

## 10 - LANCES VERBAIS

10.1 - Aos licitantes classificados e presentes na sessão será dada a oportunidade para disputa por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais.

10.2 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

10.3 - É vedada a oferta de lance com vista ao empate;

10.4 - Na sucessão de lances a diferença de valor não poderá ser inferior a 01% (um por cento).

10.5 - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado, podendo o Pregoeiro negociar diretamente com o proponente, para que seja obtido preço melhor.

10.6 - Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com os valores praticados no mercado, esta poderá ser aceita.

## 11 - JULGAMENTO

11.1 - Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro, juntamente com a equipe de apoio decidir motivadamente a respeito de sua aceitabilidade.

11.2 - Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o pregoeiro procederá à abertura do invólucro contendo os documentos de habilitação do licitante que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições fixadas no edital.

11.3 - Os licitantes apresentarão documentos em cópias legíveis, autenticadas em cartório competente ou por servidor designado para o pregão.

11.4 - As ME, MEI e EPP deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

11.4.1 - Havendo restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.



Uma Nova Cidade Para Todos!

11.4.2 - A prorrogação do prazo para a regularização fiscal e trabalhista dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao Pregoeiro.

11.4.3 - Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado dentro dos cinco dias úteis inicialmente concedidos.

11.4.4 - A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

11.5 - Todos os documentos deverão ter vigência até o dia previsto para realização do pregão; inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidos por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição, ressalvadas as exceções previstas no edital.

11.6 - Se o detentor da melhor proposta desatender às exigências previstas neste Edital, será inabilitado, e o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e procederá à habilitação do licitante seguinte, na ordem de classificação, repetindo esse procedimento, sucessivamente, se necessário, até apuração de uma proposta que atenda ao Edital, para declarar o licitante vencedor.

11.7 - O pregoeiro negociará diretamente com o proponente, para obtenção de melhor preço.

11.8 - Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor.

11.9 - A critério da Administração, no caso de desclassificação de todas as propostas ou inabilitação de todos os licitantes, poderão ser convocados para, no prazo de 8 (oito) dias úteis, apresentarem novas ofertas ou nova documentação, em obediência ao disposto no § 3º do artigo 48 da Lei Federal nº 8.666/93.

11.10 - A contratação formalizar-se-á mediante Ordem de Fornecimento, observadas as cláusulas e condições deste edital, da Ata de Registro de Preços, e da proposta vencedora.

11.11 - Após a homologação do resultado da licitação, a contratação com o fornecedor registrado observará a classificação segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva da licitação que deu origem à presente ata e será formalizada, conforme disposto no art. 62 da Lei 8.666/93, mediante:

- a) instrumento contratual;
- b) emissão de nota de empenho de despesa ou;
- c) autorização de compra.

11.12 - O órgão convocará o interessado para, a cada contratação, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Edital e na Ata de Registro de Preços:

- a) efetuar a retirada da Nota de Empenho ou instrumento equivalente; ou
- b) assinar o contrato.

11.13 - Esse prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor e aceita pela Administração.

11.14 - Os demais fornecedores serão classificados neste processo, em ordem crescente de preço proposto e poderão ser convocados para compor a Ata de Registro de Preços, nos casos previstos neste Edital e na Ata dele decorrente.

11.15 - É facultado a (o) Pregoeiro (a), caso o adjudicatário quando convocado não assinar o termo de contrato convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assiná-lo, após negociação, aceitação da proposta e comprovação dos requisitos de habilitação.

11.16 - Após a publicação da Ata do Registro de Preços da Administração no Diário Oficial do Município, poderão ser firmados os contratos dentro do prazo de validade do Registro.

11.17 - Poderá a proposta da licitante ser desclassificada até a assinatura da Ata de Registro de Preços, se tiver a Administração conhecimento de fato ou circunstância superveniente que desabone sua regularidade fiscal, jurídica, qualificação técnica e/ou econômico-financeira.

R. VITALINO AUGUSTO, 635, CENTRO, BALDIM/MG, CEP 35.732-000, FONE (31) 3718-1255 .

e-mail [licitação@baldim.mg.gov.br](mailto:licitação@baldim.mg.gov.br) – site [www.baldim.mg.gov.br](http://www.baldim.mg.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM**  
**CNPJ: 18.116.129/0001-25**



**Uma Nova Cidade Para Todos!**

Neste caso, poderá ser procedida nova classificação, efetuando-se a convocação das licitantes remanescentes.

11.18 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo pregoeiro, membros da equipe de apoio e licitantes presentes na sessão.

## **12 - RECURSOS**

12.1 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.2 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, importará decadência do direito de recurso.

12.3 - As razões dos recursos e contrarrazões poderão ser protocolados no endereço Rua Vitalino Augusto, nº 635, Centro, Baldim/MG, CEP: 35.732-000, encaminhados através do e-mail: [licitacao@baldim.mg.gov.br](mailto:licitacao@baldim.mg.gov.br) ou pelos Correios.

12.4 - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 5 (cinco) dias pela Administração.

12.5 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.6 - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste órgão e comunicado a todos os licitantes via fax ou correio eletrônico.

12.7 - Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente ao pregão, o pregoeiro devolverá, aos licitantes, julgados desclassificados em todos os itens, os envelopes "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO" inviolados, podendo, todavia, retê-los até o aceite do produto pelo Setor Requisitante.

## **13 - DA HOMOLOGAÇÃO**

13.1 - Encerrada a seleção e ultrapassada a eventual fase recursal, o pregoeiro registrará os preços ofertados pelas licitantes em ordem crescente.

13.2 - Verificada a regularidade dos atos e a realização do interesse público, nos termos do artigo 3º da Lei 8.666/1993, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

## **14 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

14.1 - Homologado o resultado da licitação, a Secretaria, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para assinatura da Ata de Registro de Preços que, após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

14.2 - A Ata de Registro de Preços não obriga a Administração a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

14.3 - O direito de preferência de que trata o subitem anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do registro, quando a Administração optar pela aquisição do objeto cujo preço está

R. VITALINO AUGUSTO, 635, CENTRO, BALDIM/MG, CEP 35.732-000, FONE (31) 3718-1255 .

e-mail [licitacao@baldim.mg.gov.br](mailto:licitacao@baldim.mg.gov.br) – site [www.baldim.mg.gov.br](http://www.baldim.mg.gov.br)





registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a Ata de Registro de Preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado.

14.4 - O preço registrado e os respectivos fornecedores serão divulgados no Diário Oficial e ficarão disponibilizados durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

14.5 - A Administração monitorará, pelo menos trimestralmente, os preços dos produtos, avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.

14.6 - A Administração convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registrado estiver acima do preço de mercado.

14.7 - Caso seja frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

14.8 - Antes de receber o pedido de fornecimento e caso seja frustrada a negociação, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido, caso comprove mediante requerimento fundamentado e apresentação de comprovantes (notas fiscais de aquisição de matérias-primas, lista de preços de fabricantes, etc.), que não pode cumprir as obrigações assumidas, devido ao preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado.

14.9 - Em qualquer hipótese os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar aos praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta do fornecedor e aquele vigente no mercado à época do registro – equação econômico-financeira.

14.10 - Será considerado preço de mercado, os preços que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pela Administração para determinado Item.

14.11 - Não havendo êxito nas negociações com o primeiro colocado, a Administração poderá convocar os demais fornecedores classificados ou revogar a Ata de Registro de Preços ou parte dela.

14.12 - As alterações de preços oriundas da revisão dos mesmos, no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, serão publicadas trimestralmente no Diário Oficial.

## **15 - DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

15.1 - Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei n.º 8.666/93.

15.2 - Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

15.3 - QUALQUER ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DEVERÁ SER PREVIAMENTE COMUNICADA AO MUNICÍPIO DE BALDIM.

## **16 - CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

16.1 - O objeto do presente certame será entregue em conformidade com as especificações técnicas, cronogramas, prazos, local e condições apontadas no respectivo Termo de Referência e documentação anexa.



16.2 - A partir da entrega, o objeto será recebido e submetido ao setor requisitante para avaliar a sua conformidade com as especificações constantes do edital, a fim de que se decida sobre sua aceitação ou rejeição.

16.3 - Concluída a entrega dos produtos, o recebimento do mesmo dar-se-á na forma do art. 73 da Lei Federal nº 8.666/93.

16.4 - Na hipótese de rejeição do objeto recebido, o mesmo deverá ser recolhido pela detentora da Ata no prazo de 07 (sete) dias da comunicação pela Secretaria. Após este prazo, a Secretaria reserva-se o direito de enviar o objeto rejeitado à detentora, com frete a pagar.

16.5 - De acordo com a legislação o beneficiário da Ata é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto da Ata em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

16.6 - O material rejeitado poderá ser substituído uma única vez, dentro de até 07 (sete) dias, após a solicitação pelo Setor Requisitante.

16.7 - Após o recebimento definitivo, o beneficiário da Ata responderá por vícios por ventura apresentados pelo objeto licitado, no seu prazo de validade.

16.8 - O beneficiário da Ata deverá comprovar a manutenção das condições demonstradas para habilitação, até que seja satisfeita a obrigação assumida.

16.9 - Caso adjudicatário não apresente situação regular no ato de retirada do Empenho, ou recuse-se a retirá-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para retirá-lo.

16.10 - Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para retirada do Empenho, decorrente desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

## 17 - PAGAMENTO

17.1 - A Nota Fiscal /Fatura Discriminativa deverá ser apresentada conforme descrito no Anexo I - Termo de Referência;

17.2 - A Prefeitura Municipal efetuará o pagamento no prazo e condições descritas no Anexo I - Termo de Referência, conforme Nota Fiscal.

17.3 - O pagamento das faturas seguirá a estrita ordem cronológica das datas de suas exigibilidades, e só será efetuado mediante comprovação de regularidade das obrigações fiscais, trabalhistas e em especial junto ao INSS, relativamente à competência imediatamente anterior àquela a que se refere a remuneração auferida;

17.4 - Não será efetuado qualquer pagamento à detentora da ata enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade;

17.5 - O preço referido registrado inclui todos os custos e benefícios decorrentes do fornecimento dos produtos, de modo a constituírem a única e total contraprestação;

17.6 - O Município poderá sustar o pagamento a que a detentora da Ata tenha direito, enquanto não sanados os defeitos, vícios ou incorreções resultantes do fornecimento dos produtos.

## 18 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1 - Recusando-se a vencedora a assinatura da ata sem motivo justificado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se à multa equivalente a 10% do valor de sua proposta, sem prejuízo da aplicação da sanção administrativa de suspensão temporária do direito de licitar pelo prazo de até 05 (anos) anos.



Uma Nova Cidade Para Todos!

18.2 - Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas na Ata de Registro de Preços, erros ou atrasos no cumprimento da Ata de Registro de Preços, infringência do art. 71 da Lei Federal 8.666/93 e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao beneficiário as seguintes sanções:

18.2.1 - advertência;

18.2.2 - multa de:

18.2.2.1 - 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 10o (décimo) dia de atraso no fornecimento, sobre o valor da parcela, por ocorrência;

18.2.2.2 - 20% (vinte por cento) sobre o valor da ordem de fornecimento, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias, com o consequente cancelamento da Ata de Registro de Preços, quando for o caso;

18.2.2.3 - 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo da Ata de Registro de Preços, nos casos de:

18.2.2.3.1 - Inobservância do nível de qualidade do objeto;

18.2.2.3.2 - Transferência total ou parcial da Ata de Registro de Preços a terceiros;

18.2.2.3.3 - Subcontratação no todo ou em parte do objeto sem prévia autorização formal do Município;

18.2.2.3.4 - Descumprimento de cláusula da Ata de Registro de Preços.

18.2.3. A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução da Ata de Registro de Preços, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

18.2.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que o contratante promova sua reabilitação.

18.3 - O valor das multas aplicadas deverá ser pago por meio de guia própria ao Município de Baldim/MG, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação ou poderá ser descontado dos pagamentos das faturas devidas pelo Município, quando for o caso.

## 19 - DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1 - Homologada a licitação o adjudicatário receberá Autorização de Fornecimento ou instrumento equivalente.

19.2 - Caso o adjudicatário não forneça o objeto do certame de acordo com a sua proposta ou recuse-se a entregá-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para fornecimento.

19.3 - Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para entrega dos materiais, decorrentes desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

19.4 - Uma vez convocado, a recusa injustificada do adjudicatário em entregar os materiais, dentro do prazo estabelecido neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.

19.5 - Na hipótese acima referida será convocado novo adjudicatário, observada a ordem de classificação nesta licitação.

19.6 - Constituem motivos para rescisão da Ata de Registro de Preços ou instrumento equivalente, todos aqueles listados pela Lei nº 8.666/93, nos artigos 77 e 78.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM**  
**CNPJ: 18.116.129/0001-25**



**Uma Nova Cidade Para Todos!**

19.7 - A licitante vencedora fica obrigada a aceitar nas mesmas condições previstas na ata, os acréscimos e supressões que se fizerem nas quantidades no material objeto da presente licitação, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado, conforme estabelecido no § 1º do artigo 65.

19.8 - Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após decorrido prazo para impugnação não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

19.9 - Será dada vista aos proponentes interessados tanto das propostas comerciais como dos documentos de habilitação apresentados na sessão.

19.10 - É facultado ao pregoeiro ou à autoridade superior em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do preço ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

19.11 - É vedado ao licitante retirar sua proposta ou parte dela após aberta a sessão do pregão.

19.12 - A presente licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

19.13 - O pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

19.14 - A(s) dotação(ões) orçamentária(s) específica(s) para acobertar a(s) despesa(s) deste Pregão é(são) a(s) de nº(s):

02.02.10.04.122.0020.1009.4.4.90.52.00

02.06.10.10.122.0438.1389.4.4.90.52.00

02.06.10.10.122.0600.2587.4.4.90.52.00

02.06.10.10.301.0438.1392.4.4.90.52.00

02.06.10.10.302.0438.1095.4.4.90.52.00

02.06.10.10.303.0438.1409.4.4.90.52.00

02.06.10.10.304.0438.1479.4.4.90.52.00

02.06.10.10.305.0438.1270.4.4.90.52.00

02.05.10.12.122.0021.1512.4.4.90.52.00

02.05.10.12.361.0188.1328.4.4.90.52.00

02.05.10.12.365.0185.1240.4.4.90.52.00

02.05.20.12.361.0427.1365.4.4.90.52.00

02.05.30.12.365.0185.1337.4.4.90.52.00

02.05.40.13.392.0247.1084.4.4.90.52.00

02.07.10.08.122.0486.1417.4.4.90.52.00

02.07.10.08.243.0588.1481.4.4.90.52.00

02.07.20.08.244.0581.1425.4.4.90.52.00

02.07.20.08.244.0589.1505.4.4.90.52.00

02.07.20.08.244.0589.1507.4.4.90.52.00

; não estando a(s) mesma(s) vinculada(s) a(s) despesa(s), antes da assinatura da Ata ou Ordem de Fornecimento, por se tratar de Registro de Preços.

19.15 - O resultado que sobrevier ao procedimento licitatório será publicado no Órgão Oficial de Imprensa do Município, conforme disposto na Lei Municipal nº 704/2001.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM**  
**CNPJ: 18.116.129/0001-25**



**Uma Nova Cidade Para Todos!**

19.16 - Cópias do Edital e seus anexos serão fornecidas, gratuitamente, nos horários de 7:00 às 12:00 horas, no endereço Rua Vitalino Augusto, nº 635, Centro, Baldim/MG, através do site [www.baldim.mg.gov.br](http://www.baldim.mg.gov.br) ou pelo e-mail: [licitacao@baldim.mg.gov.br](mailto:licitacao@baldim.mg.gov.br).

19.17 - Quaisquer dúvidas porventura existentes sobre o disposto no presente Edital deverão ser objeto de consulta, por escrito, ao Pregoeiro na Prefeitura Municipal, no endereço: Rua Vitalino Augusto, nº 635, Centro, Baldim/MG ou pelo e-mail: [licitacao@baldim.mg.gov.br](mailto:licitacao@baldim.mg.gov.br), até 05 (cinco) dias anteriores à data de abertura da licitação. Demais informações poderão ser obtidas pelo telefone (31) 3718-1255.

Baldim/MG, 18 de Outubro de 2021.

---

Pregoeiro



## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

**FINALIDADE:** Atender às necessidades de diversos setores da Prefeitura Municipal.

**OBJETO:** SÍNTESE DO OBJETO: Registro de preços para eventual fornecimento de Eletrodomésticos e Eletrônicos para atender as necessidades de diversos setores do município Baldim-MG.

Item	Unid	Quant	Discriminação do produto
01	16	Unid.	<b>Ar condicionado.</b> 24.000 BTUs. Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro, com sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo Split ou similar.
02	24	Unid.	<b>Ventilador de Coluna Móvel.</b> Hélice de 6 pás que garantem maior vazão de ar. Potência de 140W, com 03 velocidades de giro, sendo estas ajustadas manualmente. Deve ter proteção ao redor da hélice impedindo acidentes com manuseio, permitindo ainda regulagem em sua inclinação, para direcionar o ar ventilado. Garantia de 12 meses pelo fabricante. Com grade removível. Coluna telescópica com altura de até 15 cm. Dimensões aproximadas de 100 x 34 x 34 cm. Classificação de consumo preferencialmente A ou B. Potência em torno de 140W. Silencioso com mínima geração de ruído. Modelo Turbo ou similar. 110/ 220 V.
03	17	Unid.	<b>Bebedouro Industrial Purificador de Pressão.</b> Deve possuir duas torneiras (copo e jato), sendo uma com botão de pressão para esguicho ascendente e a outra direcionado o jato para baixo. Com capacidade de refrigerar até 02 litros por hora. Acompanha filtro interno que retém partículas e filtro externo. Com regulagem da temperatura. Feito em Aço inox com dreno. Dimensões aproximadas: Altura 129 cm. Largura 32 cm. Profundidade 49 cm. Com garantia de no mínimo 12 meses pelo fabricante.
04	05	Unid.	<b>Projektor.</b> Entrada HDMI. De 2800 lumens em diante. Conectividade sem fio. Saída de áudio. Manutenção e troca fácil de lâmpada. Temporizador de apresentação. Bivolt. Resolução para projeções 3D. Contendo controle remoto, cabo de força, manual de instruções, cabo vga, projetor e manual instrutivo. USB. Garantia de 12 meses.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25



Uma Nova Cidade Para Todos!

05	02	Unid.	<b>Relógio de parede analógico.</b> Medida: 26cm diâmetro. Alimentação: Pilha AA. Garantia de 06 meses.
06	08	Unid.	<b>Geladeira.</b> Capacidade de armazenamento Total 240 litros. Voltagem 110/220. Função Degelo. Com dimensões aproximadas de 1,45 metros de altura, 55cm de largura, 61,30cm de profundidade. Classificação Energética A. Garantia de no mínimo 12 meses.
07	13	Unid.	<b>Telefone Fixo.</b> Feito para realizar e receber ligações, profissionais e domésticas. Modo: Tom/pulso. Chave P-T para mudar de Pulso para Tom e vice-versa. Tempo do Flash Seleccionável até 300 milisegundos; Rediscagem Máxima: 16 dígitos; Tempo de Pausa: 3,6 segundos; Certificação da Agência Nacional de Telecomunicações; Ajuste de Volume do toque/campainha em alto (HI) e baixo (LO); Função de Rediscagem com a tecla Redial e Transferência de Chamadas com a tecla Flash. Acompanhado de cabo e, se possível, de pilhas e/ou baterias, conforme modelo adquirido. Garantia de 06 meses.
08	04	Unid.	<b>Caixa de som.</b> Com compatibilidade USB, SD CARD, cabo auxiliar. Conectividade Bluetooth ou Wifi. Entrada para microfone. Frequência 60HZ. Bivolt. Acompanhado de controle remoto, manual de instruções e com garantia do fabricante de pelo menos 12 meses. Dimensões aproximadas: altura 1m, largura 45cm. Com possibilidade de apoio em local fixo. Potência a partir de 400W. Rádio M.
09	05	Unid.	<b>Celular.</b> Dual chip. Com tela a partir de 5 polegadas. Câmera frontal de 5MP ou superior e Traseira de 8MP ou superior. Sistema Android. Com bateria de 3.000mAh. Wi-fi, 3G, 4G. Garantia de no mínimo 03 meses.
10	10	Unid.	<b>Microfone Sem Fio.</b> Alta sensibilidade, componentes SMD. Ideal para vocal, shows, igrejas, palestras, aulas entre outros. Headset e lapela com Tie Clip (para prender na camisa) com até 50 metros de distância do receptor (Dependendo dos obstáculos entre o receptor e o transmissor); Alimentação Receptor para 2 Pilhas AAA. Alimentação Transmissor: Bateria 9V (Não inclusa); Conector tipo miniatura (G-05). Faixa de frequência: 80-125MHz. Não compatível com celular. Inclui cabo adaptador com entrada P10 e saída P2. Dimensões aproximadas: Receptor: 12x8x2cm Transmissor: 10x6x2cm
11	02	Unid.	<b>Gerador de Energia.</b> Alimentado à Gasolina. 6,5HP 2,5KVA ou 3,1KVA. 4 Tempos. Com garantia de fabricação por 12 meses. Monofásico. Partida Manual.
12	04	Unid.	<b>Aspirador veicular.</b> Aspira pó e água. Cabo de energia de no mínimo 2,5 metros. Com capacidade a partir de 10 litros. Com filtro de espuma e/ou de pano ou com saco aspirador de descarte. Peso aproximado de 4 kg, podendo ser transportado de um local para o outro. Acompanhado de aspirador de pó, bicos de canto e escova, bico de carpete, piso frios ou rodo, extensores de



Uma Nova Cidade Para Todos!

			plástico, mangueira. Potência 1400W. Garantia de 06 meses.
13	03	Unid.	<b>Compressor de ar tipo pistola para calibrar pneu de veículo.</b> Bivolt. Capacidade da bateria a partir de 2000mAh. Potência 120W ou superior. Inclusos: mangueira de ar, cabo de carregamento, manual de Instruções, bateria. Garantia mínima de 06 meses.
14	07	Unid.	<b>Micro-ondas. 20 litros.</b> Cor branca. Garantia de 12 meses do fabricante. Com trava de segurança e com visor digital para o temporizador. Dimensão aproximada: 46,1 x 28,9 x 35 (L x A x P) cm. Com tecla para aquecer refeição. Com alarme indicando conclusão do aquecimento.
15	03	Unid.	<b>Refrigerador Expositor.</b> Vertical. Porta de Vidros. Com 04 prateleiras reguláveis. Sistema Frost Free. Esmaltado em cor branca. Iluminação interna que possibilite visualização dos produtos armazenados. Garantia de 12 meses. Bivolt. Armazenamento de 572 Litros.
16	15	Unid.	<b>Ventilador de parede</b> Modelo: Parede, Grade: 500mm, Hélice: 400mm, Tensão: Bivolt Frequência: 60Hz, Potência: 130w, Corrente: 0.88/0.47A Consumo: 0.11kWh, Rpm: 1570, Grade: 60 Arame Hélice 6 pás injetada em plástico, Grade em aço aramado Possui protetor térmico. Garantia de no mínimo 06 meses.
17	10	Unid.	<b>Ventilador de teto</b> Chave de Controle:, Liga, desliga e reverte a ventilação Três níveis de velocidades , Liga e desliga a iluminação., Tensão: 127 ou 220 volts Potencia : 130W , Ventilação: 20 m <sup>2</sup> , Vazão : 1,97m <sup>3</sup> /s Dimensões Aproximadas : helices : 96 cm Quantidade de helices : 3 Garantia mínima 06 meses.
18	06	Unid.	<b>Geladeira</b> Geladeira/ Refrigerador Frost Free Capacidade total de Armazenamento: 310L Voltagem: 110/ 220W Cor: Branca; Duas portas, Dimensões aproximadas: 1,72m de altura x 60 cm de largura x 61 cm de profundidade Classificação Energética: A; Garantia mínima de 12 meses
19	05	Unid.	<b>Lavadora para pátio</b> Lavadora de Alta Pressão 2550 Motor de Indução 1700W 1800 PSI/Libras 360L/h Bico Turbo; 110/ 220W; Garantia mínima de 12 meses
20	04	Unid.	<b>Máquina lavar roupa</b> Lavadora De Roupas 12kg, Tensão: 110/220W, Consumo de Energia: A, Cor Branca, Garantia mínima de 12 meses, Dimensões Aproximadas: 99 cm de altura x 63 cm de largura x 69





Uma Nova Cidade Para Todos!

			cm de profundidade, Acabamento do cesto em Aço Inox
21	04	Unid.	<b>Freezer</b> Freezer Horizontal 2 portas Capacidade 534L – Classificação Energética: A; Quatros rodas; degelo manual; Voltagem: 110/220 w; Garantia mínima de 12 meses Dimensões Aproximadas: 96 cm de altura X 1,47 m de largura X 78 cm de profundidade, Cor: Branca.
22	05	Unid.	<b>Liquidificador industrial</b> Tipo: Baixa Rotação Uso: Com./Ind. Corpo/Copo: Aço Inox. Rotação: 3500 rpm Frequência: 60 Hz Isolação: Classe F Peso aproximado: 10,800kg Tensão: 127v/220v (Bivolt) Potência: 1200W 1000W. Garantia mínima de 12 meses.
23	07	Unid.	<b>Liquidificador comum</b> Liquidificador Turbo L-1000 RI com 6 ou mais de Velocidade; potência mínima:1000W; Capacidade da Tigela/ Copo: até 3 Litros total, Garantia mínima de 12 meses
24	06	Unid.	<b>Panela de pressão 7l</b> Panela de Pressão 7,6L Turbo Top com Fechamento Externo em Alumínio Polido e Tecnologia Turbo – Garantia mínima de 06 meses.
25	05	Unid.	<b>Cortador picador de legumes frutas e batata palito</b> Modelo: CP-FP, Corpo: Alumínio Fundido, Cabo: Plástico de Engenharia Basculante: Plástico de Engenharia, Pintura: Eletrostática Colunas: Tubo de Aço 5/8, Facas: Aço Inox Padrão 10 mm Fixação:Pés - Tubo Aço 5/8, Alt. / Larg. / Prof. aproximadas: 400 x 195 x 275 mm Peso Líquido aproximado: 0,965 kg
26	04	Unid.	<b>Fogão 4 bocas industrial</b> Fogão Industrial 4 Bocas 40x40 com Forno. Fogão Industrial 4 Bocas 40x40 e forno com tampa de vidro Itajobi. Fogão 04 Bocas Baixa Pressão, com 1 queimador duplo, 1 queimador triplo, 2 queimadores simples. Grelhas em ferro fundido. Bandeja Coletora de Resíduos. Dimensões aproximadas:(CxAxL) (cm):112x80x100 Garantia mínima de 12 meses
27	07	Unid.	<b>Fogão de piso 5 bocas</b> Capacidade do forno (litros)100 Eficiência Energética A na mesa e no forno Tensão/Voltagem bivolt Consumo de Energia A (menos 25% de consumo) Garantia mínima de 12 meses Acendimento automático Funcionamento a Gás Acabamento da mesa: Em aço Inox ou Vidro Dimensões Aproximadas: 76 cm de largura x 96 cm de altura x 63 cm de profundidade
28	13	Unid.	<b>Ar condicionado. 15.000 BTUs</b> Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e



			manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro. Preferencialmente que contenha sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo split com tecnologia inverter ou similar
29	06	Unid.	<b>Ar condicionado. 18.000 BTUs</b> Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro. Preferencialmente que contenha sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo split com tecnologia inverter ou similar.
30	20	Unid.	<b>Ar condicionado. 12.000 BTUs</b> Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro. Preferencialmente que contenha sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo split com tecnologia inverter ou similar
31	08	Unid.	<b>TELEVISOR. TELA DE 40 POLEGADAS. SMART.</b> Com resolução hd. Conectividade wifi. Usb. Hdmi. Acompanha controle remoto e cabo de força. Frequência 60hz. Bivolt. Formato de tela de aproximadamente 16:9. Com funções mute, closed caption, sleep timer. Com sensor ecológico. Com consumo aproximado de 100w. Com sistema de som tipo de alto-falante: 02 canais. Som com potência aproximada de 20w. Contendo recursos como pqi (picture quality index): 1000, hdr (high dynamic range): hdr, contrast enhancer, modo filme e modo natural. Pesando aproximadamente 7,2kg. Dimensões aproximadas: largura 91,71cm, altura 55,24cm. Com sistema de cor ntcs/pal-m e pal-n. Garantia 12 meses.
32	20	Unid.	<b>Ar condicionado. 9.000 BTUs</b> Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro. Preferencialmente que contenha sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo split com tecnologia inverter ou similar

**Observações:**

1 - O Registro de Preços deverá ser firmado sobre o menor preço unitário.

2 - O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão da Ata de registro de Preços, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

**PRAZO DE GARANTIA DO OBJETO:**

R. VITALINO AUGUSTO, 635, CENTRO, BALDIM/MG, CEP 35.732-000, FONE (31) 3718-1255 .  
e-mail [licitação@baldim.mg.gov.br](mailto:licitação@baldim.mg.gov.br) – site [www.baldim.mg.gov.br](http://www.baldim.mg.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM**  
**CNPJ: 18.116.129/0001-25**



**Uma Nova Cidade Para Todos!**

Garantia de no mínimo 12 (doze) meses ( para todos os itens que não conste prazo de garantia na sua especificação), que começará a correr ao término da garantia legal de que trata a Lei nº 8.078/90, adotando-se, para tanto, como termo inicial a partir da data de entrega do produto. Para os itens que conste o prazo de garantia na especificação, o prazo a ser considerando será o especificado no item.

**Prazo e Local de entrega:** os produtos solicitados deverão ser entregues na Prefeitura Municipal de Baldim, situada na Rua Vitalino Augusto, nº 635, Centro, Baldim/MG em até 15 (quinze) dias a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pelo Setor de Compras.

**Prazo de Pagamento:** Até 15 dias após a entrega do objeto, mediante a apresentação da Nota Fiscal devidamente aprovada pelo setor requisitante, acompanhada de comprovantes de regularidade perante o INSS e FGTS.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** A(s) dotação(ões) orçamentária(s) para cobrir as despesas decorrente deste pregão estão previstas no presente exercício nas rubricas nº.:

02.02.10.04.122.0020.1009.4.4.90.52.00  
02.06.10.10.122.0438.1389.4.4.90.52.00  
02.06.10.10.122.0600.2587.4.4.90.52.00  
02.06.10.10.301.0438.1392.4.4.90.52.00  
02.06.10.10.302.0438.1095.4.4.90.52.00  
02.06.10.10.303.0438.1409.4.4.90.52.00  
02.06.10.10.304.0438.1479.4.4.90.52.00  
02.06.10.10.305.0438.1270.4.4.90.52.00  
02.05.10.12.122.0021.1512.4.4.90.52.00  
02.05.10.12.361.0188.1328.4.4.90.52.00  
02.05.10.12.365.0185.1240.4.4.90.52.00  
02.05.20.12.361.0427.1365.4.4.90.52.00  
02.05.30.12.365.0185.1337.4.4.90.52.00  
02.05.40.13.392.0247.1084.4.4.90.52.00  
02.07.10.08.122.0486.1417.4.4.90.52.00  
02.07.10.08.243.0588.1481.4.4.90.52.00  
02.07.20.08.244.0581.1425.4.4.90.52.00  
02.07.20.08.244.0589.1505.4.4.90.52.00  
02.07.20.08.244.0589.1507.4.4.90.52.00

**ÓRGÃO REQUISITANTE:** Secretaria Municipal de Baldim.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25

Uma Nova Cidade Para Todos!



## ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do objeto deste Pregão, acatando todas as estipulações consignadas no Edital, conforme abaixo:

Item	Quant.	Unid.	Discriminação do material	Marca	Valor Unit.	Valor Total
01	16	Unid.	<b>Ar condicionado.</b> 24.000 BTUs. Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro, com sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo Split ou similar.			
02	24	Unid.	<b>Ventilador de Coluna Móvel.</b> Hélice de 6 pás que garantem maior vazão de ar. Potência de 140W, com 03 velocidades de giro, sendo estas ajustadas manualmente. Deve ter proteção ao redor da hélice impedindo acidentes com manuseio, permitindo ainda regulagem em sua inclinação, para direcionar o ar ventilado. Garantia de 12 meses pelo fabricante. Com grade removível. Coluna telescópica com altura de até 15 cm. Dimensões aproximadas de 100 x 34 x 34 cm. Classificação de consumo preferencialmente A ou B. Potência em torno de 140W. Silencioso com mínima geração de ruído. Modelo Turbo ou similar. 110/ 220 V.			
03	17	Unid.	<b>Bebedouro Industrial Purificador de Pressão.</b> Deve possuir duas torneiras (copo e jato), sendo uma com botão de pressão para esguicho ascendente e a outra direcionado o jato para baixo. Com capacidade de refrigerar até 02 litros por hora. Acompanha filtro interno que retém partículas e filtro externo. Com regulagem da temperatura. Feito em Aço inox com dreno. Dimensões aproximadas: Altura 129 cm. Largura 32 cm. Profundidade 49 cm. Com garantia de no mínimo 12 meses pelo fabricante.			
04	05	Unid.	<b>Projeto.</b> Entrada HDMI. De 2800 lumens em diante. Conectividade sem fio. Saída de áudio. Manutenção e troca fácil de lâmpada. Temporizador de apresentação.			

R. VITALINO AUGUSTO, 635, CENTRO, BALDIM/MG, CEP 35.732-000, FONE (31) 3718-1255 .

e-mail [licitação@baldim.mg.gov.br](mailto:licitação@baldim.mg.gov.br) – site [www.baldim.mg.gov.br](http://www.baldim.mg.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25



Uma Nova Cidade Para Todos!

			Bivolt. Resolução para projeções 3D. Contendo controle remoto, cabo de força, manual de instruções, cabo vga, projetor e manual instrutivo. USB. Garantia de 12 meses.			
05	02	Unid.	<b>Relógio de parede analógico.</b> Medida: 26cm diâmetro. Alimentação: Pilha AA. Garantia de 06 meses.			
06	08	Unid.	<b>Geladeira.</b> Capacidade de armazenamento Total 240 litros. Voltagem 110/220. Função Degelo. Com dimensões aproximadas de 1,45 metros de altura, 55cm de largura, 61,30cm de profundidade. Classificação Energética A. Garantia de no mínimo 12 meses.			
07	13	Unid.	<b>Telefone Fixo.</b> Feito para realizar e receber ligações, profissionais e domésticas. Modo: Tom/pulso. Chave P-T para mudar de Pulso para Tom e vice-versa. Tempo do Flash Seleccionável até 300 milissegundos; Rediscagem Máxima: 16 dígitos; Tempo de Pausa: 3,6 segundos; Certificação da Agência Nacional de Telecomunicações; Ajuste de Volume do toque/campainha em alto (HI) e baixo (LO); Função de Rediscagem com a tecla Redial e Transferência de Chamadas com a tecla Flash. Acompanhado de cabo e, se possível, de pilhas e/ou baterias, conforme modelo adquirido. Garantia de 06 meses.			
08	04	Unid.	<b>Caixa de som.</b> Com compatibilidade USB, SD CARD, cabo auxiliar. Conectividade Bluetooth ou Wifi. Entrada para microfone. Frequência 60HZ. Bivolt. Acompanhado de controle remoto, manual de instruções e com garantia do fabricante de pelo menos 12 meses. Dimensões aproximadas: altura 1m, largura 45cm. Com possibilidade de apoio em local fixo. Potência a partir de 400W. Rádio M.			
09	05	Unid.	<b>Celular.</b> Dual chip. Com tela a partir de 5 polegadas. Câmera frontal de 5MP ou superior e Traseira de 8MP ou superior. Sistema Android. Com bateria de 3.000mAh. Wi-fi, 3G, 4G. Garantia de no mínimo 03 meses.			
10	10	Unid.	<b>Microfone Sem Fio.</b> Alta sensibilidade, componentes SMD. Ideal para vocal, shows, igrejas, palestras, aulas entre outros. Headset e lapela com Tie Clip			



			(para prender na camisa) com até 50 metros de distância do receptor (Dependendo dos obstáculos entre o receptor e o transmissor); Alimentação Receptor para 2 Pilhas AAA. Alimentação Transmissor: Bateria 9V (Não inclusa); Conector tipo miniatura (G-05). Faixa de frequência: 80-125MHz. Não compatível com celular. Inclui cabo adaptador com entrada P10 e saída P2. Dimensões aproximadas: Receptor: 12x8x2cm Transmissor: 10x6x2cm			
11	02	Unid.	<b>Gerador de Energia.</b> Alimentado à Gasolina. 6,5HP 2,5KVA ou 3,1KVA. 4 Tempos. Com garantia de fabricação por 12 meses. Monofásico. Partida Manual.			
12	04	Unid.	<b>Aspirador veicular.</b> Aspira pó e água. Cabo de energia de no mínimo 2,5 metros. Com capacidade a partir de 10 litros. Com filtro de espuma e/ou de pano ou com saco aspirador de descarte. Peso aproximado de 4 kg, podendo ser transportado de um local para o outro. Acompanhado de aspirador de pó, bicos de canto e escova, bico de carpete, piso frios ou rodo, extensores de plástico, mangueira. Potência 1400W. Garantia de 06 meses.			
13	03	Unid.	<b>Compressor de ar tipo pistola para calibrar pneu de veículo.</b> Bivolt. Capacidade da bateria a partir de 2000mAh. Potência 120W ou superior. Inclusos: mangueira de ar, cabo de carregamento, manual de Instruções, bateria. Garantia mínima de 06 meses.			
14	07	Unid.	<b>Micro-ondas. 20 litros.</b> Cor branca. Garantia de 12 meses do fabricante. Com trava de segurança e com visor digital para o temporizador. Dimensão aproximada: 46,1 x 28,9 x 35 (L x A x P) cm. Com tecla para aquecer refeição. Com alarme indicando conclusão do aquecimento.			
15	03	Unid.	<b>Refrigerador Expositor.</b> Vertical. Porta de Vidros. Com 04 prateleiras reguláveis. Sistema Frost Free. Esmaltado em cor branca. Iluminação interna que possibilite visualização dos produtos armazenados. Garantia de 12 meses. Bivolt. Armazenamento de 572 Litros.			



16	15	Unid.	<b>Ventilador de parede</b> Modelo: Parede, Grade: 500mm, Hélice: 400mm, Tensão: Bivolt Frequência: 60Hz, Potência: 130w, Corrente: 0.88/0.47A Consumo: 0.11kWh, Rpm: 1570, Grade: 60 Arame Hélice 6 pás injetada em plástico, Grade em aço aramado Possui protetor térmico. Garantia de no mínimo 06 meses.			
17	10	Unid.	<b>Ventilador de teto</b> Chave de Controle:, Liga, desliga e reverte a ventilação Três níveis de velocidades , Liga e desliga a iluminação., Tensão: 127 ou 220 volts Potencia : 130W , Ventilação: 20 m <sup>2</sup> , Vazão : 1,97m <sup>3</sup> /s Dimensões Aproximadas : helices : 96 cm Quantidade de helices : 3 Garantia mínima 06 meses.			
18	06	Unid.	<b>Geladeira</b> Geladeira/ Refrigerador Frost Free Capacidade total de Armazenamento: 310L Voltagem: 110/ 220W Cor: Branca; Duas portas, Dimensões aproximadas: 1,72m de altura x 60 cm de largura x 61 cm de profundidade Classificação Energética: A; Garantia mínima de 12 meses			
19	05	Unid.	<b>Lavadora para pátio</b> Lavadora de Alta Pressão 2550 Motor de Indução 1700W 1800 PSI/Libras 360L/h Bico Turbo; 110/ 220W; Garantia mínima de 12 meses			
20	04	Unid.	<b>Máquina lavar roupa</b> Lavadora De Roupas 12kg, Tensão: 110/220W, Consumo de Energia: A, Cor Branca, Garantia mínima de 12 meses, Dimensões Aproximadas: 99 cm de altura x 63 cm de largura x 69 cm de profundidade, Acabamento do cesto em Aço Inox			
21	04	Unid.	<b>Freezer</b> Freezer Horizontal 2 portas Capacidade			



			534L – Classificação Energética: A; Quatros rodas; degelo manual; Voltagem: 110/220 w; Garantia mínima de 12 meses Dimensões Aproximadas: 96 cm de altura X 1,47 m de largura X 78 cm de profundidade, Cor: Branca.			
22	05	Unid.	<b>Liquidificador industrial</b> Tipo: Baixa Rotação Uso: Com./Ind. Corpo/Copo: Aço Inox. Rotação: 3500 rpm Frequência: 60 Hz Isolação: Classe F Peso aproximado: 10,800kg Tensão: 127v/220v (Bivolt) Potência: 1200W 1000W. Garantia mínima de 12 meses.			
23	07	Unid.	<b>Liquidificador comum</b> Liquidificador Turbo L-1000 RI com 6 ou mais de Velocidade; potência mínima:1000W; Capacidade da Tigela/ Copo: até 3 Litros total, Garantia mínima de 12 meses			
24	06	Unid.	<b>Panela de pressão 7l</b> Panela de Pressão 7,6L Turbo Top com Fechamento Externo em Alumínio Polido e Tecnologia Turbo – Garantia mínima de 06 meses.			
25	05	Unid.	<b>Cortador picador de legumes frutas e batata palito</b> Modelo: CP-FP, Corpo: Alumínio Fundido, Cabo: Plástico de Engenharia Basculante: Plástico de Engenharia, Pintura: Eletrostática Colunas: Tubo de Aço 5/8, Facas: Aço Inox Padrão 10 mm Fixação:Pés - Tubo Aço 5/8, Alt. / Larg. / Prof. aproximadas: 400 x 195 x 275 mm Peso Líquido aproximado: 0,965 kg			
26	04	Unid.	<b>Fogão 4 bocas industrial</b> Fogão Industrial 4 Bocas 40x40 com Forno. Fogão Industrial 4 Bocas 40x40 e forno com tampa de vidro Itajobi. Fogão 04 Bocas Baixa Pressão,com 1 queimador duplo,1 queimador triplo, 2 queimadores simples. Grelhas em ferro fundido. Bandeja Coletora de Resíduos. Dimensões aproximadas:(CxAxL) (cm):112x80x100 Garantia mínima de 12 meses			
27	07	Unid.	<b>Fogão de piso 5 bocas</b> Capacidade do forno (litros)100 Eficiência Energética A na mesa e no			





			forno Tensão/Voltagem bivolt Consumo de Energia A (menos 25% de consumo) Garantia mínima de 12 meses Acendimento automático Funcionamento a Gás Acabamento da mesa: Em aço Inox ou Vidro Dimensões Aproximadas: 76 cm de largura x 96 cm de altura x 63 cm de profundidade			
28	13	Unid.	<b>Ar condicionado. 15.000 BTUs</b> Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro. Preferencialmente que contenha sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo split com tecnologia inverter ou similar			
29	06	Unid.	<b>Ar condicionado. 18.000 BTUs</b> Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro. Preferencialmente que contenha sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo split com tecnologia inverter ou similar.			
30	20	Unid.	<b>Ar condicionado. 12.000 BTUs</b> Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro. Preferencialmente que contenha sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo split com tecnologia inverter ou similar			
31	08	Unid.	<b>TELEVISOR. TELA DE 40 POLEGADAS. SMART.</b> Com resolução hd. Conectividade wifi. Usb. Hdmi. Acompanha controle remoto e			



			cabo de força. Frequência 60hz. Bivolt. Formato de tela de aproximadamente 16:9. Com funções mute, closed caption, sleep timer. Com sensor ecológico. Com consumo aproximado de 100w. Com sistema de som tipo de alto-falante: 02 canais. Som com potência aproximada de 20w. Contendo recursos como pqi (picture quality index): 1000, hdr (high dynamic range): hdr, contrast enhancer, modo filme e modo natural. Pesando aproximadamente 7,2kg. Dimensões aproximadas: largura 91,71cm, altura 55,24cm. Com sistema de cor ntcs/pal-m e pal-n. Garantia 12 meses.			
32	20	Unid.	<b>Ar condicionado. 9.000 BTUs</b> Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro. Preferencialmente que contenha sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo split com tecnologia inverter ou similar			

OBS.:

- A licitante deverá obrigatoriamente informar em sua proposta de preço a marca do produto.
- no preço proposto, que constituirá a única e completa remuneração, deverão ser computados o lucro e todos os custos, inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações tributárias, trabalhistas e previdenciárias, bem como quaisquer outras obrigações inerentes ao fornecimento do objeto, não sendo admitidos pleitos de acréscimos a qualquer título.

VALOR DA PROPOSTA: (expresso em algarismos e por extenso): R\$ \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

VALIDADE DA PROPOSTA: .....não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data limite prevista para entrega das propostas, conforme art. 64, § 3º da Lei Federal nº 8.666/93;

PRAZO DE ENTREGA: até 15 (quinze) dias a contar do recebimento da ordem de fornecimento expedida pelo Setor de Compras.

DECLARO:

01 - que estou de acordo com todas as normas deste edital e seus anexos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM**  
**CNPJ: 18.116.129/0001-25**



**Uma Nova Cidade Para Todos!**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da Licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25

Uma Nova Cidade Para Todos!



### ANEXO III - MODELO DE CREDENCIAMENTO

Mediante o presente, credenciamos o (a) Sr.(a) .....,  
portador (a) da Cédula de Identidade nº ..... e CPF nº ....., a participar  
da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de Baldim, na modalidade Pregão Presencial,  
na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para  
pronunciar-se em nome da empresa ....., CNPJ nº  
....., bem como formular propostas, dar lances verbais e praticar todos os  
demais atos inerentes ao certame, inclusive assinar contratos.

..... de ..... de .....

Assinatura do Dirigente da Empresa  
(reconhecer firma como pessoa jurídica)

#### QUEM ASSINAR DEVE OBSERVAR O SEGUINTE:

1. Este credenciamento deverá vir acompanhado, obrigatoriamente, do estatuto ou contrato social da empresa, caso o reconhecimento de firma vier como pessoa física.
2. Se o reconhecimento da firma do dirigente da empresa for como pessoa jurídica, não há necessidade da apresentação do estatuto ou contrato social.
3. Se o credenciamento for efetuado mediante apresentação de procuração por instrumento público, não é necessária a apresentação do estatuto ou contrato social da empresa.
4. Se o credenciamento for efetuado mediante apresentação de procuração por instrumento particular, é necessária, obrigatoriamente, a apresentação do estatuto ou contrato social da empresa, se o reconhecimento de firma for pessoa física.
5. Se o reconhecimento de firma for como pessoa jurídica, não é necessária a apresentação daqueles documentos da empresa.
6. Caso o contrato social ou estatuto determine que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento ou a procuração, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25

Uma Nova Cidade Para Todos!



## ANEXO IV - MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° \_\_\_\_/\_\_\_\_.

PREGÃO N° 033/2021.

PROCESSO N° 058/2021.

VALIDADE: 12 meses

Aos \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) dias do mês de \_\_\_\_ de \_\_\_\_, na sala de licitações, na sede da Prefeitura Municipal, situada na Rua Vitalino Augusto, n°. 635, Centro, nesta cidade, o Exmo. Exmo. Sr. Prefeito Municipal, Sr. Fabrício Andrade Magalhães, brasileiro, médico, inscrito no CPF sob o n° 046.149.746-86, nos termos do art. 15 da Lei Federal 8.666/93, da Lei 10.250/02, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 033/2021, TIPO MENOR PREÇO**, por deliberação do pregoeiro oficial e equipe de apoio, e por ele homologada conforme **Processo Licitatório n° 058/2021** RESOLVE registrar os preços para os fornecimentos constantes desta ata, beneficiário \_\_\_\_\_, localizado na rua \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_ no bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, estado de \_\_\_\_\_, cujo CNPJ é \_\_\_\_\_, neste ato representado por \_\_\_\_\_, conforme quadro abaixo.

ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MARCA	QUANTIDADE/VALOR						
					Órgão Gerenciador		Total a ser registrada e limite por adesão			Limite Decorrente de Adesões	
					Quant.	Unit. R\$	Total R\$	Quant.	Total R\$	Quant.	Total R\$
01	16	Unid.	<b>Ar condicionado.</b> 24.000 BTUs. Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/installação. Aprovado em testes Inmetro, com sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo Split ou similar.		16			16		80	
02	24	Unid.	<b>Ventilador de Coluna Móvel.</b> Hélice de 6 pás que garantem		24			24		120	

R. VITALINO AUGUSTO, 635, CENTRO, BALDIM/MG, CEP 35.732-000, FONE (31) 3718-1255 .

e-mail [licitação@baldim.mg.gov.br](mailto:licitação@baldim.mg.gov.br) – site [www.baldim.mg.gov.br](http://www.baldim.mg.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25



Uma Nova Cidade Para Todos!

			maior vazão de ar. Potência de 140W, com 03 velocidades de giro, sendo estas ajustadas manualmente. Deve ter proteção ao redor da hélice impedindo acidentes com manuseio, permitindo ainda regulagem em sua inclinação, para direcionar o ar ventilado. Garantia de 12 meses pelo fabricante. Com grade removível. Coluna telescópica com altura de até 15 cm. Dimensões aproximadas de 100 x 34 x 34 cm. Classificação de consumo preferencialmente A ou B. Potência em torno de 140W. Silencioso com mínima geração de ruído. Modelo Turbo ou similar. 110/ 220 V.							
03	17	Unid.	<b>Bebedouro Industrial Purificador de Pressão.</b> Deve possuir duas torneiras (copo e jato), sendo uma com botão de pressão para esguicho ascendente e a outra direcionado o jato para baixo. Com capacidade de refrigerar até 02 litros por hora. Acompanha filtro interno que retém partículas e filtro externo. Com regulagem da temperatura. Feito em Aço inox com dreno. Dimensões aproximadas: Altura 129 cm. Largura 32 cm. Profundidade 49 cm. Com garantia de no mínimo 12 meses pelo fabricante.		17			17		85



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25



Uma Nova Cidade Para Todos!

04	05	Unid.	<b>Projektor.</b> Entrada HDMI. De 2800 lumens em diante. Conectividade sem fio. Saída de áudio. Manutenção e troca fácil de lâmpada. Temporizador de apresentação. Bivolt. Resolução para projeções 3D. Contendo controle remoto, cabo de força, manual de instruções, cabo vga, projetor e manual instrutivo. USB. Garantia de 12 meses.		04			04		20	
05	02	Unid.	<b>Relógio de parede analógico.</b> Medida: 26cm diâmetro. Alimentação: Pilha AA. Garantia de 06 meses.		02			02		10	
06	08	Unid.	<b>Geladeira.</b> Capacidade de armazenamento Total 240 litros. Voltagem 110/220. Função Degelo. Com dimensões aproximadas de 1,45 metros de altura, 55cm de largura, 61,30cm de profundidade. Classificação Energética A. Garantia de no mínimo 12 meses.		08			08		40	
07	13	Unid.	<b>Telefone Fixo.</b> Feito para realizar e receber ligações, profissionais e domésticas. Modo: Tom/pulso. Chave P-T para mudar de Pulso para Tom e vice-versa. Tempo do Flash Seleccionável até 300 milisegundos; Rediscagem Máxima: 16 dígitos; Tempo de Pausa: 3,6 segundos; Certificação da Agência Nacional de Telecomunicações; Ajuste de Volume do toque/campainha em alto (HI) e baixo (LO);		13			13		65	



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25



Uma Nova Cidade Para Todos!

			Função de Rediscagem com a tecla Redial e Transferência de Chamadas com a tecla Flash. Acompanhado de cabo e, se possível, de pilhas e/ou baterias, conforme modelo adquirido. Garantia de 06 meses.									
08	04	Unid.	<b>Caixa de som.</b> Com compatibilidade USB, SD CARD, cabo auxiliar. Conectividade Bluetooth ou Wifi. Entrada para microfone. Frequência 60HZ. Bivolt. Acompanhado de controle remoto, manual de instruções e com garantia do fabricante de pelo menos 12 meses. Dimensões aproximadas: altura 1m, largura 45cm. Com possibilidade de apoio em local fixo. Potência a partir de 400W. Rádio M.		04			04			20	
09	05	Unid.	<b>Celular.</b> Dual chip. Com tela a partir de 5 polegadas. Câmera frontal de 5MP ou superior e Traseira de 8MP ou superior. Sistema Android. Com bateria de 3.000mAh. Wi-fi, 3G, 4G. Garantia de no mínimo 03 meses.		05			05			25	
10	10	Unid.	<b>Microfone Sem Fio.</b> Alta sensibilidade, componentes SMD. Ideal para vocal, shows, igrejas, palestras, aulas entre outros. Headset e lapela com Tie Clip (para prender na camisa) com até 50 metros de distância do receptor (Dependendo dos obstáculos entre o receptor e o		10			10			50	





PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25



Uma Nova Cidade Para Todos!

			transmissor); Alimentação Receptor para 2 Pilhas AAA. Alimentação Transmissor: Bateria 9V (Não inclusa); Conector tipo miniatura (G-05). Faixa de frequência: 80-125MHz. Não compatível com celular. Inclui cabo adaptador com entrada P10 e saída P2. Dimensões aproximadas: Receptor: 12x8x2cm Transmissor: 10x6x2cm								
11	02	Uni d.	<b>Gerador de Energia.</b> Alimentado à Gasolina. 6,5HP 2,5KVA ou 3,1KVA. 4 Tempos. Com garantia de fabricação por 12 meses. Monofásico. Partida Manual.		02			02		10	
12	04	Uni d.	<b>Aspirador veicular.</b> Aspira pó e água. Cabo de energia de no mínimo 2,5 metros. Com capacidade a partir de 10 litros. Com filtro de espuma e/ou de pano ou com saco aspirador de descarte. Peso aproximado de 4 kg, podendo ser transportado de um local para o outro. Acompanhado de aspirador de pó, bicos de canto e escova, bico de carpete, piso frios ou rodo, extensores de plástico, mangueira. Potência 1400W. Garantia de 06 meses.		04			04		20	
13	03	Uni d.	<b>Compressor de ar tipo pistola para calibrar pneu de veículo.</b> Bivolt. Capacidade da bateria a partir de 2000mAh.		03			03		15	



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25



Uma Nova Cidade Para Todos!

			Potência 120W ou superior. Inclusos: mangueira de ar, cabo de carregamento, manual de Instruções, bateria. Garantia mínima de 06 meses.							
14	07	Unid.	<b>Micro-ondas. 20 litros.</b> Cor branca. Garantia de 12 meses do fabricante. Com trava de segurança e com visor digital para o temporizador. Dimensão aproximada: 46,1 x 28,9 x 35 (L x A x P) cm. Com tecla para aquecer refeição. Com alarme indicando conclusão do aquecimento.		07			07		35
15	03	Unid.	<b>Refrigerador Expositor.</b> Vertical. Porta de Vidros. Com 04 prateleiras reguláveis. Sistema Frost Free. Esmaltado em cor branca. Iluminação interna que possibilite visualização dos produtos armazenados. Garantia de 12 meses. Bivolt. Armazenamento de 572 Litros.		03			03		15
16	15	Unid.	<b>Ventilador de parede</b> Modelo: Parede, Grade: 500mm, Hélice: 400mm, Tensão: Bivolt Frequência: 60Hz, Potência: 130w, Corrente: 0.88/0.47A Consumo: 0.11kWh, Rpm: 1570, Grade: 60 Arame Hélice 6 pás injetada em plástico, Grade em aço aramado Possui protetor térmico. Garantia de no mínimo 06 meses.		15			15		75
17	10	Unid.	<b>Ventilador de teto</b> Chave de Controle:;		10			10		50



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25



Uma Nova Cidade Para Todos!

			Liga, desliga e reverte a ventilação Três níveis de velocidades, Liga e desliga a iluminação., Tensão: 127 ou 220 volts Potencia : 130W , Ventilação: 20 m <sup>2</sup> , Vazão : 1,97m <sup>3</sup> /s Dimensões Aproximadas : helices : 96 cm Quantidade de helices : 3 Garantia mínima 06 meses.									
18	06	Unid.	<b>Geladeira</b> Geladeira/ Refrigerador Frost Free Capacidade total de Armazenamento: 310L Voltagem: 110/220W Cor: Branca; Duas portas, Dimensões aproximadas: 1,72m de altura x 60 cm de largura x 61 cm de profundidade Classificação Energética: A; Garantia mínima de 12 meses		06			06			30	
19	05	Unid.	<b>Lavadora para pátio</b> Lavadora de Alta Pressão 2550 Motor de Indução 1700W 1800 PSI/Libras 360L/h Bico Turbo; 110/ 220W; Garantia mínima de 12 meses									
20	04	Unid.	<b>Máquina lavar roupa</b> Lavadora De Roupas 12kg, Tensão: 110/220W, Consumo de Energia: A, Cor Branca, Garantia mínima de 12 meses, Dimensões Aproximadas: 99 cm		04			04			20	



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25



Uma Nova Cidade Para Todos!

			de altura x 63 cm de largura x 69 cm de profundidade, Acabamento do cesto em Aço Inox								
21	04	Unid.	<b>Freezer</b> Freezer Horizontal 2 portas Capacidade 534L – Classificação Energética: A; Quatros rodas; degelo manual; Voltagem: 110/220 w; Garantia mínima de 12 meses Dimensões Aproximadas: 96 cm de altura X 1,47 m de largura X 78 cm de profundidade, Cor: Branca.		04			04		20	
22	05	Unid.	<b>Liquidificador industrial</b> Tipo: Baixa Rotação Uso: Com./Ind. Corpo/Copo: Aço Inox. Rotação: 3500 rpm Frequência: 60 Hz Isolação: Classe F Peso aproximado: 10,800kg Tensão: 127v/220v (Bivolt) Potência: 1200W 1000W. Garantia mínima de 12 meses.		05			05		25	
23	07	Unid.	<b>Liquidificador comum</b> Liquidificador Turbo L-1000 RI com 6 ou mais de Velocidade; potência mínima:1000W; Capacidade da Tigela/Copo: até 3 Litros total, Garantia mínima de 12 meses		07			07		35	
24	06	Unid.	<b>Panela de pressão 7l</b> Panela de Pressão 7,6L Turbo Top com Fechamento Externo em Alumínio Polido e Tecnologia Turbo – Garantia mínima de 06 meses.		06			06		30	
25	05	Unid.	<b>Cortador picador de legumes frutas e batata palito</b>		05			05		25	



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25



Uma Nova Cidade Para Todos!

			Modelo: CP-FP, Corpo: Alumínio Fundido, Cabo: Plástico de Engenharia Basculante: Plástico de Engenharia, Pintura: Eletrostática Colunas: Tubo de Aço 5/8, Facas: Aço Inox Padrão 10 mm Fixação: Pés - Tubo Aço 5/8, Alt. / Larg. / Prof. aproximadas: 400 x 195 x 275 mm Peso Líquido aproximado: 0,965 kg							
26	04	Uni d.	<b>Fogão 4 bocas industrial</b> Fogão Industrial 4 Bocas 40x40 com Forno. Fogão Industrial 4 Bocas 40x40 e forno com tampa de vidro Itajobi. Fogão 04 Bocas Baixa Pressão, com 1 queimador duplo, 1 queimador triplo, 2 queimadores simples. Grelhas em ferro fundido. Bandeja Coletora de Resíduos. Dimensões aproximadas: (CxAxL) (cm): 112x80x100 Garantia mínima de 12 meses		04			04		25
27	07	Uni d.	<b>Fogão de piso 5 bocas</b> Capacidade do forno (litros) 100 Eficiência Energética A na mesa e no forno Tensão/Voltagem bivolt Consumo de Energia A (menos 25% de consumo) Garantia mínima de 12 meses Acendimento automático Funcionamento a Gás		07			07		35



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25



Uma Nova Cidade Para Todos!

			Acabamento da mesa: Em aço Inox ou Vidro Dimensões Aproximadas: 76 cm de largura x 96 cm de altura x 63 cm de profundidade								
28	13	Uni d.	<b>Ar condicionado. 15.000 BTUs</b> Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro. Preferencialmente que contenha sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo split com tecnologia inverter ou similar		13			13		65	
29	06	Uni d.	<b>Ar condicionado. 18.000 BTUs</b> Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro. Preferencialmente que contenha sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo split com tecnologia inverter ou similar.		06			06		30	
30	20	Uni d.	<b>Ar condicionado. 12.000 BTUs</b> Quente e Frio. Monofásico.		20			20		100	



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25



Uma Nova Cidade Para Todos!

			Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro. Preferencialmente que contenha sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo split com tecnologia inverter ou similar							
31	08	Uni d.	<b>TELEVISOR. TELA DE 40 POLEGADAS. SMART.</b> Com resolução hd. Conectividade wifi. Usb. Hdmi. Acompanha controle remoto e cabo de força. Frequência 60hz. Bivolt. Formato de tela de aproximadamente 16:9. Com funções mute, closed caption, sleep timer. Com sensor ecológico. Com consumo aproximado de 100w. Com sistema de som tipo de alto-falante: 02 canais. Som com potência aproximada de 20w. Contendo recursos como pqi (picture quality index): 1000, hdr (high dynamic range): hdr, contrast enhancer, modo filme e modo natural. Pesando aproximadamente 7,2kg. Dimensões aproximadas: largura 91,71cm, altura 55,24cm. Com sistema de cor ntcs/pal-m e pal-n. Garantia 12 meses.		08		08		40	
32	20	Uni	<b>Ar condicionado.</b>		20		20		100	



		d.	<b>9.000 BTUs</b> Quente e Frio. Monofásico. Acompanhado de controle remoto e manual de instruções/instalação. Aprovado em testes Inmetro. Preferencialmente que contenha sistema de Filtros Catalizador a Frio, Carvão Ativado e Vitamina C e classificação energética A. Cor branca. 220V. Com garantia de no mínimo 6 meses. Modelo split com tecnologia inverter ou similar								
<b>Total</b>											

## 01 – DO OBJETO

Os objetos do fornecimento são os produtos constantes nesta ata, em que são discriminados, a apresentação de cada produto, o consumo estimado e o prazo para entrega.

## 02 - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

I - A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses a partir da sua assinatura.

II - Nos termos do art. 15, parágrafo 4º, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o município não será obrigado a adquirir os produtos referidos nesta ata.

III - Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram impostas pela Lei Federal 8.883/94, a presente Ata de Registro de Preços será, cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

## 03 - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

I - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada, para aquisições do respectivo objeto, por todos os Órgãos da Administração direta e indireta do Município.

## 04 - DO PREÇO

I - Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços são os constantes da mesma, de acordo com a respectiva classificação no Pregão nº 033/2021.





Uma Nova Cidade Para Todos!

II - Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas as disposições da legislação pertinente, assim como as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão nº 033/2021, que integra o presente instrumento de compromisso.

III - Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante das propostas apresentadas, no Pregão nº 033/2021 pelas empresas detentoras da presente Ata, as quais também a integram.

#### **05 - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

I - Em cada fornecimento, o prazo de entrega do produto será contado a partir da Ordem de Fornecimento.

II - O prazo para retirada da Ordem de Fornecimento será, de 02 (dias) da data da convocação por parte do Município.

III - O local da entrega, em cada fornecimento, será o constante da Ordem de Fornecimento.

#### **06 - DO PAGAMENTO**

I - Em todos os fornecimentos, o pagamento será feito por crédito em conta corrente na instituição bancária, ou excepcionalmente, pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças, em até 15 (QUINZE) dias, após recebimento definitivo pela unidade requisitante do objeto, mediante apresentação da Nota Fiscal.

II - A Nota Fiscal /Fatura Discriminativa deverá ser apresentada conforme descrito no Anexo I - Termo de Referência;

III - A Prefeitura Municipal efetuará o pagamento no prazo e condições descritas no Anexo I - Termo de Referência, conforme Nota Fiscal.

IV - O pagamento das faturas seguirá a estrita ordem cronológica das datas de suas exigibilidades, e só será efetuado mediante comprovação de regularidade das obrigações fiscais, trabalhistas e em especial junto ao INSS, relativamente à competência imediatamente anterior àquela a que se refere a remuneração auferida;

V - Não será efetuado qualquer pagamento à detentora da ata enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade;

VI - O preço referido registrado inclui todos os custos e benefícios decorrentes do fornecimento dos produtos, de modo a constituírem a única e total contraprestação;

VII - O Município poderá sustar o pagamento a que a detentora da Ata tenha direito, enquanto não sanados os defeitos, vícios ou incorreções resultantes do fornecimento dos produtos.

VIII - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento não justificados, provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = N \times VP \times I$$

onde:

EM = Encargos moratórios;

VP = Valor da parcela em atraso;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento (vencimento) e a do efetivo pagamento;

R. VITALINO AUGUSTO, 635, CENTRO, BALDIM/MG, CEP 35.732-000, FONE (31) 3718-1255 .

e-mail [licitação@baldim.mg.gov.br](mailto:licitação@baldim.mg.gov.br) – site [www.baldim.mg.gov.br](http://www.baldim.mg.gov.br)



I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$$I = \frac{(TX / 100)}{30}$$

TX = Percentual da taxa de juros de mora mensal definida no edital/contrato.

## 07 - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

I - As detentoras da presente Ata de Registro de Preços serão obrigadas a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior a do seu vencimento.

II - Se a qualidade dos produtos entregues não corresponder às especificações exigidas, no edital do Pregão que precedeu a presente Ata, a remessa do produto apresentado será devolvida à detentora para substituição, no prazo de 07 (dias) dias, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

III - Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante ordem da unidade requisitante, a qual poderá ser feita por memorando, ofício, telex ou fac-símile, devendo dela constar: a data, o valor unitário do produto, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o carimbo e a assinatura do responsável.

IV - Os produtos deverão ser entregues acompanhados da nota fiscal ou nota-fiscal fatura, conforme o caso.

V - A empresa fornecedora, quando do recebimento da Ordem de Fornecimento enviada pela unidade requisitante, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

VI - A cópia da Ordem de Fornecimento referida no item anterior deverá ser devolvida para a unidade requisitante, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

VII - As empresas detentoras da presente ata ficam obrigadas a aceitar o acréscimo e supressão de até vinte e cinco por cento nas quantidades estimadas.

VIII - Apresentar a atualização, a cada 180 dias, da Certidão Negativa de Débito Trabalhista (CNDT) referida na Lei nº 12.440 de 07.07.2011.

## 08 - DAS PENALIDADES

I - Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas na ata, erros ou atrasos no seu cumprimento, infringência do art. 71 da Lei Federal 8.666/93 e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar as seguintes sanções:

A) advertência;

B) multa de:

B.1) 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 10º (décimo) dia de atraso no fornecimento, sobre o valor da parcela, por ocorrência;

B.2) 20% (vinte por cento) sobre o valor da ordem de fornecimento, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias, com o consequente cancelamento da Ata de Registro de Preços, quando for o caso;

B.3) 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo da Ata de Registro de Preços, nos casos de:

B.3.1) Inobservância do nível de qualidade do objeto;

B.3.2) Transferência total ou parcial da Ata de Registro de Preços a terceiros;

R. VITALINO AUGUSTO, 635, CENTRO, BALDIM/MG, CEP 35.732-000, FONE (31) 3718-1255 .

e-mail [licitação@baldim.mg.gov.br](mailto:licitação@baldim.mg.gov.br) – site [www.baldim.mg.gov.br](http://www.baldim.mg.gov.br)



B.3.3) Subcontratação no todo ou em parte do objeto sem prévia autorização formal do Município;

B.3.4) Descumprimento de cláusula da Ata de Registro de Preços.

C) A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

D) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que o contratante promova sua reabilitação.

II - O valor das multas aplicadas deverá ser pago por meio de guia própria ao Município de Baldim, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação ou poderá ser descontado dos pagamentos das faturas devidas pelo Município, quando for o caso.

## **09 - DOS REAJUSTAMENTOS DE PREÇOS**

I - Considerado o prazo de validade estabelecido no item I da Cláusula 02, da presente Ata, é vedado qualquer reajustamento de preços, até que seja completado o período de 1(um) ano, contado a partir da data limite para apresentação das propostas indicadas no preâmbulo do edital do Pregão nº 030/2021, o qual integra a presente Ata de Registro de Preços, ressalvados os casos de revisão de registro a que se refere o Decreto instituidor do Registro de preços.

II - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

## **10 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

I - O objeto desta Ata de Registro de preços será recebido pela unidade requisitante consoante o disposto no art. 73, II “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93 e demais normas pertinentes.

II - A cada fornecimento serão emitidos recibos, nos termos do art. 73, II, “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93.

## **11 - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

I - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:  
Pela Administração, quando:

A) a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

B) a detentora não retirar qualquer Ordem de Fornecimento, no prazo estabelecido, e a Administração não aceitar sua justificativa;

C) a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração;

D) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração;

E) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

F) por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM**  
**CNPJ: 18.116.129/0001-25**



**Uma Nova Cidade Para Todos!**

A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços;

\*no caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no órgão encarregado das publicações oficiais do Município, considerando se cancelado o preço registrado a partir da publicação.

Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94.

A solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VIII, caso não aceitas as razões do pedido.

## **12 - DA AUTORIZAÇÃO PARA FORNECIMENTO**

I - As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pela Secretaria requisitante.

## **13 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

I - Integram esta Ata, o edital do Pregão nº 033/2021 e as propostas das empresas classificadas no certame supranumerado.

II - Fica eleito o foro da Comarca de Sete Lagoas/MG para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

III - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93, Lei 10.520/02 e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

Baldim/MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Município de Baldim

\_\_\_\_\_  
Signatária



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25

Uma Nova Cidade Para Todos!



**ANEXO VI AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2021, MODALIDADE  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/2021**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE**

**DECLARAÇÃO**

\_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, sediada  
\_\_\_\_\_, por intermédio de seu  
representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão nº 033/2021, DECLARA  
expressamente que:

até a presente data, inexistem fatos supervenientes impeditivos para sua habilitação no  
presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências  
posteriores, em cumprimento ao que determina o subitem 8.1.1 do Edital.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: \_\_\_\_\_

Nº Cédula de Identidade: \_\_\_\_\_



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25

Uma Nova Cidade Para Todos!



**ANEXO VII AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2021, MODALIDADE  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/2021.**

**EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA**

**DECLARAÇÃO**

Ref.: (identificação da licitação)

....., inscrito no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( )

.....

(data)

.....

(representante legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM  
CNPJ: 18.116.129/0001-25

Uma Nova Cidade Para Todos!



**ANEXO V AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2021, MODALIDADE  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/2021.**

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO VII DO ART. 4º DA LEI  
Nº 10.520/2002

DECLARAÇÃO

\_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, sediada  
\_\_\_\_\_, por intermédio de seu  
representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão nº 033/2021, DECLARA  
expressamente que :

cumpre plenamente os requisitos de habilitação com todos os termos estabelecidos neste  
Edital.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: \_\_\_\_\_

Nº Cédula de Identidade: \_\_\_\_\_

**OBSERVAÇÃO: ESSA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE AO  
PREGOEIRO(A), PELO INTERESSADO OU SEU REPRESENTANTE, FORA DO  
ENVELOPE, NA ABERTURA DA SESSÃO.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALDIM**  
**CNPJ: 18.116.129/0001-25**

**Uma Nova Cidade Para Todos!**

